INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE ENERO 2024

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13 -0510
24 DE ENERO DEL 2024

PROFESIONAL CONTRATISTA
SANTIAGO CORAL ZUÑIGA
CC. 1.144.067.024 de Cali

SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA

ENERO 31 DE 2024

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **ENERO 2024**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecuccion del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

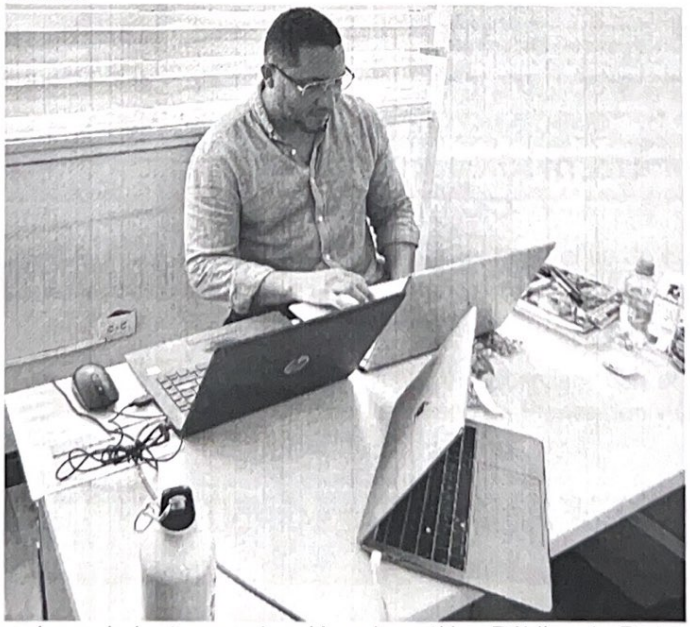
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios como profesional en la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "FORTALECIMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

Mencionar las **especificaciones, actividades u obligaciones específicas del objeto contractual ejecutadas:**

1. Acompañar en la formulación del plan de desarrollo en temas de protección animal.

    - Acompañe la formulación del plan de desarrollo en temas de protección animal desarrollando actividades interinstitucionales para incluir la Política Publica de Protección y Bienestar Animal con los municipios del Departamento del Valle del Cauca.



2. Realizar el seguimiento y evaluación a la política Pública de Protección Animal.

    - Realice el seguimiento a la Política Publica de Protección y Bienestar Animal, ejecutando mesas de trabajo con diferentes dependencias de la Gobernación.



3. Crear programas y desarrollar propuestas para la ejecución de la Política Pública de Protección Animal.

- Creé programas y desarrollé propuestas para la ejecución de la Política Publica de Protección y Bienestar Animal, a través de proyectos estratégicos, establecido somo hojas de ruta para la ejecución del Plan de Acción.

PROYECTO ESTRATEGICO

Nº	ORIENTACION PROYECTOS	PROGRAMA DE APSA VALLE		
0.	**Objetivo**	Desarrollar un programa de atencion primaria en salud animal para fortalecer acciones de promocion, prevencion y atencion de las enfermedades dirigida a tutores/responsables de perros y gatos de estratos socioeconomicos mas vulnerables en zonas urbanas y rurales o en situación de abandono.		
1.	**Reconocer el problema que se quiere solucionar/realizar**	Desarrollar el programa atencion primaria en salud de perros y gatos realizando esterilizacion quirurgica, desparasitacion, vitaminizacion y atencion veterinaria basicaa los animales que tienen tutores/responsables de estratos socioeconomicos mas vulnerables en zonas urbanas y rurales o en situación de abandono.		
1.1	**Alineacion/Actividades PPPYBA**	1.3. Desarrollar procesos de formación que promuevan el reconocimiento y la inclusión de los animales desde la vision de respeto y reconocimiento como seres sintientes.	2.10 Realizar jornadas integrales de salud animal, que incluya esterilizaciones gratuitas, revisión general veterinaria, vacunación, desparasitación y vitaminización para los animales de los estratos socioeconomicos mas vulnerables en zonas urbanas y rurales o en situación de abandono.	
2.	**Subprogramas**	**Educación** (Promoción)	**Esterilizacion** (Prevención)	**Atención Basica Veterinaria** (Desparasitación, Vitaminización, Revision-Atención basica veterinaria, Implatanción de Microchips)
2.1	**Objetivos**	1. Promoción del reconocimiento y el respeto de los animales dirigida a estratos socioeconomicos mas vulnerables en zonas urbanas y rurales o en situación de abandono.	2. Prevención de las violencias contra los animales dirigida a estratos socioeconomicos mas vulnerables en zonas urbanas y rurales o en situación de abandono.	3. Atención Basica Veterinaria frente el bienestar animal dirigida a estratos socioeconomicos mas vulnerables en zonas urbanas y rurales o en situación de abandono.
3.	**Establecer actividades**	Realizar presentacion magistral para las jornadas de educacion que permitan impactar a los participantes de las jornadas	Desarrollar formulario de inscripcion en la plataforma de proteccion animal liderada por el enlace del Municipio con accesos propios para inscribir a las personas.	Diseñar el protocolo de atencion en campo para las diferentes actividades relacionadas con la atencion basica veterinaria
		Desarrollar herramientas pedagogicas con enfoque diferencial para la aplicación con diferentes comunidades	Proyectar los insumos para hacer XXXX cirugias al año	Proyectar los insumos requeridos para realizar las actividades de atencion basica veterinaria en XXXXX perros y XXXX gatos.
			Definir criterios de priorizacion para focalizar las jornadas de esterilizacion en los municipios del departamento	

PROYECTOS ESTRATEGICOS

Nº	ORIENTACION PROYECTOS	Ruta de Protección Animal -RPA			
1.	Reconocer el problema que se quiere solucionar/realizar	Socializar a los actores involucrados el rol de cada uno para la implementacion de la RPA.			
1.1	Insumos	PPPYBA -DIAGRAMA			
2.	Identificar los participantes - Actores Involucrados	Alcaldes Municipales Funcionarios de UMATA- Secretaria de Ambiente, Agricultura, Gobierno y Salud Involucrados con el tema de PYBA Medicos Veterinarios CONTRATISTAS - NOMBRADOS Funcionarios de Secretaria de Transito- Movilidad -Agentes de transito	Sociedad Civil (JUNTAS DE ACCION LOCAL)	Convenios con fundaciones con Medicos Veterinarios	Policia Nacional Fiscalia
2.1	Sector	GOBIERNO LOCAL	COMUNITARIO	ANIMALISTAS	ENTES DE CONTROL
3.	Identificar los objetivos	Fortalecer la articulacion intersectorial para el desarrollo de sus roles			
		Desarrollar asitencia tecnica a los diferentes sectores involucrados en la RPA para identificar sus roles y			
		Apoyar en la creacion de lineas unicas de atencion			
		Orientar al gobierno local en el liderazgo de mesas de segumiento comunitario a la PYBA - JUDA			
		Orientar el recaudo de dineros referentes a la imposicion de comparendos frente al maltrato animal			
4.	Establecer actividades	Realizar 1 presentacion magistral sobre la ruta de Protección Animal			
		Definir un enlace SADS -Alcaldias			
		Cuestionario de preguntas y respuestas frecuentes			
		Realizar capacitacion a funcionarios y contratistas SADS			
		Diseñar un Cronograma por municipios			
		Redactar oficio con fechas propuestas para visitar Municipios			
		Realizar Seguimiento a los oficios enviados y gestionar espacios			
		Solicitar y programar transporte			
		Realizar asistencia tecnica a los municipios			
5.	Establecer indicadores de medición o productos	Numero de personas capacitadas con la RPA por sector y Municipio	Total personas capacitadas por sector - Municipio / total municipios		
		Numero de canales de atención creadas, fortalecidas o articuladas por municipio	total lineas de atencion desarrolladas		

4. Brindar asistencia técnica a los municipios en los programas diseñados en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la estrategia de educación ambiental en el departamento del Valle del Cauca.

- Brindé asistencia técnica a los municipios en los programas diseñados en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la estrategia de educación ambiental en el departamento del Valle del Cauca.

PLAN DE TRABAJO					
N°	ACTIVIDADES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECIFICAS	ENERO	FEBRERO	MARZO
1	Desarrollar la socialización de la Ruta de Protección y Bienestar Animal del Departamento del Valle del Cauca con los diferentes actores involucrados a través de sectores relacionados que permitan impulsar la promoción del respeto y reconocimiento de los animales como seres sintientes y la prevención y atención de las violencias contra los animales.	1.1 Estructurar en coordinación con el líder del área de reportes, una carpeta de herramientas para socializar la ruta de protección y bienestar animal.	X	X	
		1.2 Definir en coordinación con el líder del área de reportes el cronograma de socialización de la ruta de protección y bienestar animal.		X	
		1.3 Realizar la socialización de la ruta de protección animal acorde a cronograma.		X	X
2	Realizar asistencias técnicas a los municipios del Departamento del Valle del Cauca para la inclusión en su plan de desarrollo de acciones de protección y bienestar animal enmarcadas en la Política Pública de Protección y Bienestar Animal.	2.1 Estructurar una carpeta de herramientas para realizar las asistencias técnicas.		X	
		2.2 Definir en coordinación con el líder del área de reportes el cronograma de asistencias técnicas.		X	
		2.3 Realizar las asistencias técnicas acorde a cronograma		X	X
3	Diseñar programas y proyectos encaminados al desarrollo técnico de la Política de Protección y Bienestar Animal.	3.1 Identificar programas y/o proyectos relacionados con el desarrollo técnico de la Política de Protección Animal y Bienestar Animal en el departamento del Valle del Cauca y otros departamentos de Colombia (Referenciamiento competitivo).		X	
		3.2 Seleccionar programas y/o proyectos relacionados con el desarrollo técnico de la Política de Protección Animal y Bienestar Animal en el departamento del Valle del Cauca y otros departamentos de Colombia (Ejemplo: Unidad de Reacción Inmediata – URI Medellín, Antioquia).		X	
		3.3 Avanzar en la estructuración de programas y/o proyectos relacionados con el desarrollo técnico de la Política de Protección Animal y Bienestar Animal en el departamento del Valle del Cauca.		X	X

5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG-.

- Seguí las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG

6. Producto: Elaboré propuestas para la aplicación la Política Publica de Protección y Bienestar Animal en el Departamento del Valle del Cauca, así mismo elaboré acta de las reuniones que se adelanten con formato de asistencia y evidencias fotográficas.

SANTIAGO CORAL ZUÑIGA
CC. **1.144.067.024** DE Cali
PROFESIONAL CONTRATISTA.